

(様式1-6)

担任	学年主任	教務課長	進路課長	進路部長	教務部長	教頭	副校長	校長

## 公 欠 願

令和 年 月 日

福岡県立香住丘高等学校長 殿

年 組 番

生徒氏名

保護者等氏名(自署)

下記のとおり、公欠扱いをお願いいたします。

### 記

- 1 日時  
令和 年 月 日 ( ) ( 終日 / 限 ) から  
令和 年 月 日 ( ) ( 終日 / 限 ) まで

2 理由等

3 備考(公欠取扱いとなる事例及び必要書類等)

- (1) 競技会・発表会等に学校代表として出場及びこれに準じる場合…実施要項の写しを添付  
※ 部活動の大会出場公欠願いは、生徒指導部の様式で提出してください。
- (2) **選抜のための学力検査の受検その他教育上特に必要な場合は出席停止の取扱いに変更** (就職・進学のための健康診断等を受ける場合は就職・進学先及び受診所を記入)
- (3) 公的な用務等のため…内容を記入
- (4) 交通機関の不通・遅延等…証明書を添付
- (5) 学校管理下で行われる健康診断、予防接種等…受診所、接種名等を記入
- (6) 精密検査…検査内容、検査所等を記入
- (7) 公傷…事故報告書(生徒部様式)、通院治療が必要な場合は理由等の欄に病院名等を記入  
また、通院する場合は、生徒部長保管の事故報告書の写しおよび受診の際の領収書の写し等の受診日時が分かるものを添付
- (8) その他(校長が認めたもの)…必要に応じて書類を添付